

宏國德霖科技大學

新生入學訓練

教務處簡介、
重要事項宣導
(含新生選課)



教務處業務介紹

教務處

通識教育中心

- 共同／通識課程修抵審核。
- 共同／通識課程排課。
- 共同／通識課程規劃。

教學資源中心

- 提升教學活動。
- 教學助理。
- 教學評量。

圖書館

- 提升閱讀風氣。
- 還書／借書。
- 視聽、電影欣賞。

教務行政組

- 成績、課程抵免處理。
- 每學期學生證蓋章。
- 選課、課程、重補修。



教務近期重要事項宣導

1. 依學則規定**學生每學期應於開學日前完成繳納學雜費用**，如因特殊事故或突發狀況應檢具證明申請延期，但至多以一星期為限。
2. 教務處負責全校學生教務工作，日間部、進修部學生洽公地點、聯絡分機：

學生部別	洽公地點	聯絡分機
日間部	埤琪-101教務處辦公室	#688
進修部	一教-105進修部辦公室	#731、 732

3. 學生若有**選課或是註冊問題**，可先上**教務處或進修部教務組網站查詢**，若仍無法解決，可洽詢教務處/進修部辦公室。
4. **9月16日(週三)開學**即按課表正常上課。請同學共同維護課堂秩序、校園安寧，空堂或課餘時間請勿大聲喧嘩，避免影響附近班級上課。



教務近期重要事項宣導

5. 新生學生證因委外製作需時較長，若有急需在學證明，完成學費繳交(含就貸、減免..通過。)且學校已入帳者，可至校園資訊系統自行列印在學證明；無法自行列印者，可憑繳費收據至教務處免費申請。
 6. **選課系統操作**，在登入校園資訊系統後，請先瀏覽首頁區相關操作手冊與教育訓練影片介紹，若仍無法解決，**可洽詢資訊中心**。
 7. 大學部新生需於規定選課日期截止前自行上網選課科目：
日四技：「博雅通識(一)」、「實用中文(一)」、「體育(一)」
日二技：「博雅通識(一)」
進四技、進二技：「博雅通識(一)」
- ※新生選課須知請詳教務處網站 (<https://academicaffairs.hdut.edu.tw/>) 最新消息相關連結，請務必把握時間上網選課。



教務重要事項宣導

8. 新生、轉學生若需**申請學分抵免**，請儘快將高職歷年成績單(五專部)或大學歷年成績單(大學部)送教務處/進修部辦公室，逾期不予受理。
9. 本校學生**憑學生證**即可進入圖書館閱覽及辦理借書。新生同學須待學籍資料匯入圖書館系統後，始可辦理借書(**開放借書時間將另行通知**)。
10. 學生證尚未發放前，如有借書需求，**請持其他有效身分證明文件（如身分證、健保卡等）核對身分**，確認無誤後即可辦理借書。
11. 圖書館服務時間：
- | | |
|-------|------------|
| 週一至週五 | 8:00~21:30 |
| 週六 | 9:00~16:00 |
12. 圖書館借書規則：每人可借十本圖書或期刊，借期四週，若無人預約，到期前三天可辦理續借一次。歡迎同學多加利用。

