宏國德霖科技大學在校生選課流程圖

開　始

↓

選課前詳閱-學生選課辦法

參加隨班重補修，應參照本校「選課辦法」有關規定辦理。

↓

選課前詳閱-網路選課公告

每學期第14週公布選課公告
並依時程辦理網路選課

↓

選課前:
1. 請先查閱系科網站各年級開課標準
2. 請先查閱系科網站課程之異動對照

各入學年級課程規劃不盡相同，選課前請先查閱系科網站公告之課程異動對照表，以利選課修抵。

↓

網路選課(分二階段進行)

1. 第一階段(第 16 週起):
   分類通識自選、重補修加選、
   原系專業選修加退選。
2. 第二階段(開學第 1 週):
   ◆網路選課：跨系科、跨學制、
   跨進修部選課
   ◆人工作業：跨校、超修—填單申請
   ◆跨校選課：
   一般跨校—填單申請

選課每學期第 16~19 週(第一階段)及次學期開學第 1 週(第二階段).同學請於公告各年級選課系統開放時間內上網選課。

↓

確認學生選課清單並簽名

同學應審慎檢視選課資料，如無疑問簽名後繳回教務處課務組。

↓

1. 確認選課資料列印課程修抵申請單
2. 系科主任簽核送註冊組認列畢業學分

選課完成並確認後自行於學生資訊系統列印-課程修抵申請單送簽。

↓

期中撤選機制—填單申請

每學期第10~11週辦理
可參閱選課辦法內規定提申請。

↓

結束