

宏國德霖科技大學改進教學獎助申請表

※粗線框內欄位請申請人務必填寫

申請日期：112 年 ____ 月 ____ 日

申請類別	主辦學生校外實習業務，能深化實習內容，對於提升學生專業有具體成效者			
申請人簽章	《請申請人務必簽章》	職稱	單位	
申請案名稱	○○○○系實習課程績效自評報告			
送審資料	<p>《送審資料不全者不予獎助》</p> <input type="checkbox"/> 1. 實習績效評量報告書(膠裝本) <input type="checkbox"/> 2. 系級實習委員會議紀錄			
改善教學成果摘要 (以申請前一年 9 月 1 日至申請當年 8 月 31 日間之改善教學成果為限)				
系 科	業經 ____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次系教評會審查通過。 系主任簽章：			
院、中心	業經 ____ 學年度第 ____ 學期第 ____ 次院、中心教評會審查通過。 院長、中心主任簽章：			
教 務 處	業經改善教學審核小組審查結果：評定等第： _____		校 長	
	審查小組召集人簽章：			
人 事 室				
校教評會	業經校教評會審議，審議結果詳會議紀錄暨相關附件。			
會 計 室				

註：1. 請將附件欄位所列之資料檢附於 9 月 1 日前送所屬教學單位審核。

2. 請教師將紙本(申請表、切結書及相關附件)送所屬教學單位教評會審查，並將紙本資料掃描成電子檔一份由系上統一彙整上傳至教務處 GOOGLE 雲端。